Grup 32

Guia de l'alumnat



Horari de l'Institut

INSTITUT:	Dilluns a divendres, de 08:00 a 21:30
TANCAMENT DE PORTES:	8:05
SECRETARIA:	Dilluns a divendres de 09:00 a 13:30 Dilluns, dimecres i dijous de 15:00 a 18:30
Classes d' ESO, Batxillerat i 1r curs dels CF de Grau Mitjà :	Dilluns a divendres de 8:00 a 14:30
Classes de Cicles Formatius de Grau Mitjà i Superior:	Dilluns a divendres de 15:00 a 21:30

(Els horaris dels cicles poden variar depenent de les hores de classe del seu currículum)

Equip directiu

- **Director:** Juan Antonio Chaves

  director@bernatelferrer.cat
- **Secretari:** Raúl Richard Simón

  rrichard@bernatelferrer.cat
- **Cap d'Estudis 1r i 2n d'ESO:** Sara Suàrez Pubill

  ssuarez@bernatelferrer.cat
- **Cap d'Estudis 3r i 4t d'ESO:** Mar Amor Córdoba

  maramor@bernatelferrer.cat
- **Cap d'Estudis Batxillerat:** Celeste Sancho Timoneda

  cstimoneda@bernatelferrer.cat
- **Cap d'Estudis Formació Professional:** Francesc Carpio

  capestudis_fp@bernatelferrer.cat

Les comunicacions amb les famílies es faran a través de la plataforma Dinantia

Equip de coordinació

Alba Sanz	Coordinació 1r d'ESO
Jan González	Coordinació 2n d'ESO
Mònica Comalada	Coordinació 3r d'ESO
Eva Pacheco	Coordinació 4t d'ESO
Maria Urizarna	Coordinació 1r Batxillerat
Alicia Campoy	Coordinació 2n. Batxillerat
José A. Valero	Coordinació de Formació Professional
Montse Garcia	Coordinació de Tutors de matí de Formació Professional
Miriam Calvera	Coordinació de Tutors de tarda de Formació Professional
Biel Beltran	Coordinació de Projectes de 1r. ESO
Víctor Cubilla	Coordinació de Projectes de 2n. ESO
Javier Pulido	Coordinació de Projectes de 3r. ESO
Miguel A. Párraga	Coordinació de Projectes de 4t. ESO
Raül Ventura	Coordinació d'Informàtica i d'Audiovisuals
David Herrera	Coordinació d'Informàtica
Trini Sánchez	Coordinació de Prevenció i Riscos Laborals
Alba Sanz	Coordinació del Projecte Com sona l'ESO
Jan González	Coordinació del Projecte de Qualitat i Millora Contínua
Nil Marsal	Coordinació Sostenibilitat
Susana Romero	Coordinació de Mobilitat
Oriol Guardiola	Cap Departament Administratiu
Anaïs Rodriguez	Cap Departament Anglès
Ana Navarro	Cap Departament Antropologia
Eva Pacheco	Cap Departament Castellà
Carles San Andrés	Cap Departament Català
Trini Sánchez	Cap Departament Electricitat i Electrònica
Xavier Lorenzo	Cap Departament Expressió
Edgar Jiménez	Cap Departament Imatge i So
David Herrera	Cap Departament Informàtica
Judit Albero	Cap Departament Matemàtiques
Nil Marsal	Cap Departament Naturals
Irene Asensio	Cap de Departament Orientació
Raúl Gómez	Cap Departament Tecnologia

Assessors externs

Agustí Martín	Equip psicopedagògic (EAP, Serveis Educatius)
Lídia Garcia	Educadora Social Aj. Molins de Rei
Carme Rider	Educadora Social Aj. El Papiol

Calendari escolar 2025-26

DIES FESTIUS

11 setembre	Diada Nacional de Catalunya
8 desembre	Dia Immaculada Concepció
1 de maig	Dia del Treball
24 de juny	Sant Joan

FESTES DE LLIURE DISPOSICIÓ

31 d'octubre

16 de febrer

24 d'abril

26 de maig

FESTES LOCALS

29 de setembre	Festa Major. Sant Miquel
25 de maig	Pasqua Florida

VACANCES : NADAL: del 20 de desembre al 7 de gener (ambdós inclosos)

SETMANA SANTA: del 28 de març al 6 d'abril (ambdós inclosos)

	DL	DT	DX	DJ	DV
SETEMBRE	1	2	3	4	5
	8	9	10	11	12
	15	16	17	18	19
	22	23	24	25	26
	29	30	1	2	3
OCTUBRE	6	7	8	9	10
	13	14	15	16	17
	20	21	22	23	24
	27	28	29	30	31
NOVEMBRE	3	4	5	6	7
	10	11	12	13	14
	17	18	19	20	21
	24	25	26	27	28
DESEMBRE	1	2	3	4	5
	8	9	10	11	12
	15	16	17	18	19
	22	23	24	25	26
	29	30	31	1	2
GENER	5	6	7	8	9
	12	13	14	15	16
	19	20	21	22	23
	26	27	28	29	30

	DL	DT	DX	DJ	DV
FEBRER	2	3	4	5	6
	9	10	11	12	13
	16	17	18	19	20
	23	24	25	26	27
MARÇ	2	3	4	5	6
	9	10	11	12	13
	16	17	18	19	20
	23	24	25	26	27
ABRIL	30	31	1	2	3
	6	7	8	9	10
	13	14	15	16	17
	20	21	22	23	24
MAIG	27	28	29	30	1
	4	5	6	7	8
	11	12	13	14	15
	18	19	20	21	22
	25	26	27	28	29
JUNY	1	2	3	4	5
	8	9	10	11	12
	15	16	17	18	19
	22	23	24	25	26
	29	30			

	Vacances d'estiu
	Festa lliure disposició
	Exàmens ESO/Batxillerat
	Exàmens 2n Batxillerat
	Setmana cultural/Viatges

Dates d'exàmens:

1a. Av. ESO: 17 al 28 de novembre.

2a. Av. ESO: 17 al 27 de febrer,

3a. Av. ESO: 27 de maig al 5 de juny

Nota: Aquestes dates poden variar depenent del pla

Equip de tutors/es

ENSENYAMENT OBLIGATORI

3r. d'ESO

Grup 31	Alba Ribera
Grup 32	Eulàlia Echegoyen
Grup 33	Marc Belmonte
Grup 34	Jaume Vidal
Grup 35	Javier Pulido

Normativa

Cal afavorir sempre el diàleg com a eina de resolució de conflictes. La mediació que puguin dur a terme altres persones serà fonamental per assegurar una millor
convivència al centre, i en aquest sentit el **tutor/a** és el primer referent, la persona més indicada per dur-la a terme.

Per tal de garantir el bon funcionament de l'Institut, cal **respectar** al màxim la **puntualitat** de les activitats que es realitzin al centre. Totes aquelles actituds i accions que alterin el normal desenvolupament de l'activitat acadèmica podran ser sancionades pel professorat i la comissió de convivència.

Les següents actituds seran motiu de sanció i comunicació a la família:

- ✔ El deteriorament lleu de les instal·lacions del centre i del material de qualsevol membre de la comunitat educativa. **I a més comportarà el pagament de la reparació o substitució del que s'ha fet malbé.**
- ✔ **La utilització de reproductors d'àudio, del telèfon mòbil i d'altres aparells a classe. Aquests aparells no han d'estar visibles durant les classes i han d'estar apagats.** El professorat podrà confiscar aquells aparells que utilitzi l'alumnat de manera indeguda a l'aula, inclòs l'ordinador, i seran retornats per part de la direcció del centre quan hagin passat 24 hores. Està totalment prohibit fer enregistraments de so o imatges al centre. Si es produeix i es penja a les xarxes socials, serà considerat un fet agreujant.
- ✔ **L'alumnat no pot fer ús del telèfon mòbil a l'institut.**
- ✔ Entrar el cotxe al recinte escolar o aparcar la moto fora dels llocs habilitats per aquest fi.

Les següents actituds seran motiu d'expulsió:

- ✔ El deteriorament greu de les instal·lacions del centre i del material de qualsevol membre de la comunitat educativa amb la consegüent reparació econòmica**. I a més comportarà el pagament de la reparació o substitució del que s'ha fet malbé.**
- ✔ Els actes d'indisciplina que pertorbin greument el funcionament de la classe o altres activitats del centre.
- ✔ No respectar el personal de l'escola: alumnat, professorat i resta del personal.
- ✔ Totes aquelles altres que assenyali el Departament d'Educació en les seves disposicions.

Les següents actituds seran valorades i podran ser sancionades per l'Equip Docent, l'Equip de Tutors i la Comissió de Convivència:

- ✔ Reiteració de faltes d'assistència injustificades i/o retards.
- ✔ Tenir conductes inadequades al passadís entre hores de classe
- ✔ No anar al professor de guàrdia quan un/a alumne/a sigui expulsat.
- ✔ Reiteració de comunicats d'incidència.

Les conductes inadequades seran sancionades d'acord amb la seva gravetat i depenent de l'ensenyament cursat per l'alumne/a. Les faltes greus seran sancionades immediatament i s'aplicaran les mesures cautelars adequades.

RECLAMACIONS DE NOTES

Els alumnes, o els pares o tutors legals en el cas que siguin menors d'edat, tenen dret a sol·licitar aclariments dels professors respecte de les qualificacions trimestrals o finals, així com a reclamar contra les decisions i qualificacions que s'adoptin al final d'un curs o de l'etapa com a resultat del procés d'avaluació.
Les reclamacions per qualificacions obtingudes al llarg del curs que no es resolguin directament entre el professor o professora i l'alumne afectats, s'han de presentar al tutor o tutora que les ha de traslladar al departament que correspongui per tal que s'estudiïn.
Amb les reclamacions de final de curs, si l'alumne no està d'acord amb la resolució, podrà reiterar-la en una sol·licitud adreçada al director o directora, que ha de presentar en el termini de tres dies. També es podran adreçar directament al director o directora, en el mateix termini, reclamacions contra les decisions relatives al pas de curs o l'acreditació final d'etapa.

NORMATIVA DELS ORDINADORS DE CENTRE

1. L'ordinador és una eina de treball al centre i la seva funció ha de ser bàsicament l'ensenyament-aprenentatge. Determinats programes (missatgeria instantània, messenger, xats, dropbox o similars, Ares, Emule, ...) no es poden executar dins de l'institut, bé perquè poden distreure els alumnes de la seva activitat principal o perquè poden alentir el funcionament de les connexions del centre.

2. Es faran revisions dels ordinadors de l'alumnat, en cas que es detecti la presència d'aquests programes en execució, se'ls avisarà i se'ls podrà congelar el portàtil. També es podrà sancionar a l'alumne.
3. Cal valorar amb criteri i sentit comú la instal·lació de programes a l'ordinador. Una instal·lació excessiva pot provocar el funcionament incorrecte d'alguns programes.
4. L'alumnat és l'únic usuari autoritzat del seu ordinador. El professorat del centre, famílies o tutors han de tenir accés al seu contingut en tot moment. La contrasenya ha de ser secreta i no es pot compartir amb altres alumnes.
5. Amb l'ordinador també cal respectar a la resta de membres de la comunitat educativa. No s'han de tenir, ni exposar a l'escriptori o salvapantallas fotografies o vídeos de contingut obscè, violent...
6. Tothom té dret a preservar l'ús de la seva imatge. Per aquest motiu la webcam només s'ha d'utilitzar quan ho demani el professorat. Mai s'ha de fotografiar a altres persones al centre, ni gravar la seva veu o imatge.
7. S'ha de tenir cura del propi ordinador . El centre no es farà responsable de la possible pèrdua o trencament dels aparells.
8. **L'alumnat que tingui trencat l'ordinador per un ús inadequat o negligent haurà de pagar la quantitat de 100 euros com a responsabilitat per danys (article 38 de la Llei d'Educació de Catalunya). La pèrdua del carregador haurà de ser assumida íntegrament per l'alumne/a. Només si algú del professorat clarament li pot imputar el trencament a una altra persona, aquesta es farà càrrec de la franquícia (NOFC)**

Indicacions per millorar l'ús dels portàtils

Per tal d'evitar els principals problemes que s'han produït amb l'ús dels portàtils us fem les següents recomanacions:

Problema	Recomanacions
1. Trencament de pantalles	Portar l'ordinador protegit amb funda. Dur-lo a la bossa o motxilla posat entre llibre o carpetes, i mai tocant a l'exterior. Tancar-lo amb suavitat. Mai posar-lo a la punta de la taula. No passejar pel centre amb els ordinadors oberts.
2. Trencament de frontisses	Obrir l'ordinador des de la part central de la pantalla per repartir la força que s'exerceix a cada frontissa. **No portar-lo mai agafat per la part de la pantalla**
3. Inutilitzacions del disc dur	No moure mai l'ordinador en funcionament (el capçal pot tocar el disc dur i deixar algunes parts inutilitzades, amb la conseqüent pèrdua d'informació)
4. Ús inadequat de l'ordinador (jocs, saturació de xarxa...)	No treure'ls de l'edifici a l'hora d'esbarjo. No fer servir l'ordinador si no hi ha cap responsable que controli l'ús que se'n fa. No tenir mai oberta cap pàgina de jocs (ni que s'obrin "per accident").
5. Pèrdua d'arxius	Fer una còpia de seguretat setmanalment. Els documents importants guardar-los duplicats: al disc dur i en un USB .

6. Restauració de l'ordinador	No descarregar molt contingut d'internet i instal·lar-lo ja que pot provocar que no funcioni l'ordinador amb la rapidesa que cal o que no funcionin determinats programes. Si s'ha de restaurar l'ordinador, després s'han de tornar a instal·lar alguns programes.
7. Suplantació de la identitat	**Les contrasenyes han de ser segures i no les ha de conèixer ningú. Si sospitem que algú en fa un mal ús, cal canviar-la.** **Suplantar la identitat d'algú és una conducta molt greu.**
Tenir la màxima cura en el seu ús i protecció. Hi ha alumnes que a l'hora de l'esbarjo els deixen damunt la taula, oberts... quan estarien més segurs a les taquilles. En cas de no seguir aquests consells, el centre no es responsabilitzarà de la pèrdua o deteriorament dels ordinadors.	

HORARI

GRUP 32

Hora/Dia	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08:00 09:00	**C.Naturals** Monica C B10	**Castellà** Alba Arco B10	**Català** Carles Sa B10	**Anglès** Anaïs Ro B10	**Física i Q** Javier Pu B10
09:00 10:00	**Música** Marc B10	Francès 3A B03 Francès 3B B05 Mou-te PIS Cult Clàssica B07 FAIG A05 PIMPAMCAT B10 Consolidem A11 Fonaments B11 Aprendre a A B02 Espai d'artiste C07	Tutoria Anna M. A	**Matemàtiques** Judit Alb B10	**Tecnologia** Alba Rie B10
10:00 11:00	**Anglès** Anaïs B10	**Pràctiques** Monica C B12 Pràctiques Alba Ribe A07	**Física i Q** Javier B10	Francès 3A B03 Francès 3B B05 Mou-te PIS Cult Clàssica B07 FAIG A05 PIMPAMCAT B10 Consolidem A11 Fonaments B11 Aprendre a A B02 Espai d'artiste C07	**Música** Marc Bel C01
11:00 11:30	ESBARJO				
11:30 12:30	**C.Socials** Marisa M B10	**Català** Carles Sa B10	**Anglès** Anaïs Ro B10	**Castellà** Alba Arco B10	**Tutoria** Eulàlia E B10
12:30 13:30	**Projecte 3** Eulàlia E B10	**Educació F** Jaume Vi PIS	**Projecte 3** Eulàlia E B10	**Pràctiques** Monica C B14 **Pràctiques**	**Català** Carles Sa B10

				Alba Ribe A06	
13:30 14:20	**Matemàtiques** Judit Alb B10	**Educació F** Jaume Vi PIS	**C.Socials** Marisa M B10	**Projecte 3** Eulàlia E B10	**Matemàtiques** Judit Alb B10

CODI D'AMABILITAT AL CENTRE

1.	Saludem:"Bon dia"	2.	Respectem els espais
3.	Demanem, "Si us plau", i amb somriure, siguem amables	4.	Respectem els lavabos
5.	No donem missatges negatius. Efecte Pigmalió	6.	Per suposat: No escopim a terra
7.	Circulem per la dreta	8.	Respectem els altres
9.	Cedim el pas a qui va carregat, camina amb dificultats...	10.	Ajudem a companys
11.	No cridem. Disminuim el soroll dels passadissos	12.	Parlem amb respecte als companys
13.	Deixem els espais ordenats	14.	Respectar el material dels altres
15.	No embrutem el terra. Mantenim el terra net.		

Serveis escolars

Taquilles

L'AFA posa a disposició de l'alumnat que hagi abonat la quota de soci, taquilles per guardar el material.

S'haurà d'abonar un dipòsit de 10€ que es retornarà en el moment del retorn de les claus

CONTACTE AMB AFA CORREU ELECTRÒNIC: : afabernatelferrer@gmail.com

Aparcament de patinets i bicicletes

Està en funcionament per a tot l'alumnat un aparcament tancat de patinets i bicicletes a l'entrada de l'institut davant del porxo. L'accés coincidirà amb les hores d'entrada i sortida al centre. S'ha de portar cadenat propi. El centre no es farà responsable de cap incident.

Transport escolar per a l'alumnat del Papiol

Horari : 7:19h – Via servei C-1413a 7:21h -C.Forques (parada bus) 7:25h – C. Pi, 45/ C.la Vinya(parada bus) 7:28h – C. Joaquim Blume/ Jaume I(parada bus) 7:30h – Avda. Generalitat,3 (parada bus) 7:34h – Avda. Generalitat, 51/C. Doctor Trueta (Parada bus) 7:36h –Avda. Generalitat, /C. San Antoni (Parada bus) **Sortida de l'Institut: 14:40**

Queixes i suggeriments

Si vols fer alguna aportació o queixa per tal de millorar el funcionament del centre, ho pots fer a través de la nostra web:

https://www.bernatelferrer.cat/suggeriments-queixes-i-agraiments/, a la secció: Centre -> Suggeriments, queixes i agraïments.