



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



ERASMUS+ MOBILITATS PER PROFESSORAT FP BRANCA ADMINISTRATIVA

PROFESSORAT PARTICIPANT

Professors de l'institut Bernat el Ferrer dels grups de FP de la branca administrativa .

DESTINACIONS, TIPOLOGIA I DURADA ESTADES ERASMUS PROFESSORAT

- **Estades màxim 5 dies laborables (2 dies de viatges).** Job shadowing (bones pràctiques) o reciclatge metodologies aplicades a l'aula.
- És el professor qui s'encarrega de buscar la destinació on vol anar a fer l'estada.
- En cas de voler fer un curs de reciclatge ha de buscar un curs admès per Erasmus i proporcionar el contingut i les dates del curs. Podeu consultar [aquí](#) el llistat de cursos elegibles per Erasmus+

REQUISITS PROFESSORAT

- Ha de presentar un Projecte que inclogui:
 - Dates
 - Destí
 - Objectius que es pretenen assolir amb la realització del curs o l'estada.
 - Impacte que tindrà la realització d'aquest curs-estada en el centre-alumnat (serà aplicable? Amb quins grups es podrà aplicar?)
 - Programa de treball.
 - Motivacions personals i institucionals per la realització de la mobilitat
 - Difusió prevista
- B1 mínim d'anglès. Ha d'aportar la certificació / prova de nivell.
- Professorat amb plaça al centre (no interins). Ha de presentar el certificat que ho acrediti.
- Certificat del permís de Direcció per dur a terme l'estada
- És imprescindible per participar en una estada Erasmus un DNI/Passaport europeu vigent. Les persones amb NIE hauran de sol·licitar un visat a no ser que el seu país d'origen disposi d'acord internacional amb el país de destinació, per tant ja no serà necessari aquest visat. És responsabilitat de la persona participant conèixer aquesta informació i sol·licitar-la en cas necessari.

COBERTURA BECA ERASMUS

- Suport econòmic pel bitllet d'anada i tornada (fins a un màxim de 275€, excepte a Lituània que són 360€).



- La beca Erasmus paga per dies d'estada i habitualment cobreix un 80% dels preus reals de l'estada.

COM SOLICITAR LA BECA

Els candidats han de presentar el seu projecte a Secretaria com a mínim 3 mesos abans de les dates en que sol·licita fer la mobilitat.

El projecte ha d'incloure:

- Objectius de la mobilitat
- Motivacions personals i institucionals per la realització de la mobilitat.
- Pla de treball
- Previsió de l'impacte que la mobilitat tindrà en la seva docència i en el centre.
- Accions de difusió que durà a terme per compartir els resultats de la seva mobilitat amb el claustre.

CRITERIS DE BAREMACIÓ

Per garantir la qualitat i aprofitament de l'estada, els alumnes participants seran seleccionats per una comissió avaluadora tenint en compte el següent barem:

CRITERI	INSTRUMENT DE VALORACIÓ	BAREM	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Adequació del projecte amb el Projecte Educatiu de Centre i la Programació General Anual	Projecte	Molt adequat → 2 punts Gens adequat → 0 punt	2 PUNTS
Previsió d'impacte en la docència i en el centre	Projecte	Molt d'impacte → 2 punts No impacte → 0 punts	2 PUNTS
Coneixement de llengües estrangeres	Certificats de nivell oficial	Nivell C2 o C1 → 2 punts Nivell B2 → 1,5 punts Nivell B1 → 1 punt Nivell A2 → 0,5 punt	3 PUNTS
Accions de difusió de resultats	Projecte	2 o més accions de difusió → 2 punts 1 acció de difusió → 1 punt	2 PUNTS



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



PASSOS A SEGUIR UNA VEGADA EL PROFESSORAT HA ESTAT SELECCIONAT

- El professorat seleccionat haurà d'omplir els documents Erasmus que li faran arribar de de la Fundació Inform.
- Per poder començar a tramitar la beca, el professor haurà de signar un document de compromís de participació i un document amb les seves dades personals que rebrà per correu electrònic.
- Una vegada signats els documents es començarà a tramitar la documentació per rebre el suport econòmic. El participant rebrà el 80% de la beca dies abans de la mobilitat i el 20% restant a la tornada, una vegada realitzada la l'avaluació en línia.

OBLIGACIONS DEL PROFESSORAT PARTICIPANT

- Entregar les targetes d'embarcament d'anada i tornada.
- Signar i entregar el Conveni de subvenció i Contracte de pràctiques signat (job-shadowing agreement). Portar el certificat d'empresa amb les hores de job-shadowing realitzades i les dates (ha de coincidir amb learning agreement) signat i segellat per l'empresa.
- En cas de curs de formació, ha de portar el certificat d'assistència i assoliment del curs.
- Realitzar l'avaluació en línia Erasmus (arribarà un enllaç per correu).
- Realitzar les activitats de difusió proposades en el projecte.
- Presentar una memòria amb l'impacte de la mobilitat sobre la seva docència.
- Si el participant no compleix les disposicions del conveni haurà de retornar l'ajut financer.